

**通识教育选修核心课程**

**建设项目任务书**

|  |  |
| --- | --- |
| **课程名称：** |  |
| **所属知识模块:** |  |
| **所属课程系列：** |  |
| **课程负责人：** |  |
| **联系电话：** |  |
| **立项日期：** |  |
| **所在单位：** |  |

**内蒙古工业大学教务处 制**

一、课程基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 是否为新开课程 |  |
| 课程英文名称 |  |
| 开课年级 |  | 开课学期 |  🞎秋季学期 🞎春季学期 |
| 面向专业 |  |
| 学 时 |  |
| 学 分 |  |
| 需要具备的先修课程基础或能力基础 |  |
| 主要参考教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间 |

二、课程团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **性别** | **年龄** | **学历** | **职称** | **学科专业** | **本课程建设中****拟承担的任务** | **所在单位** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 负责人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：若其他成员非本校教师，请在备注栏填写受聘教师类别及实际工作单位；若其他成员为学生助教，请在备注中填写“学生”字样。

三、课程建设改革方案和预期效果

|  |
| --- |
| **1．本课程教学模式改革的设计方案**（包括拟解决的关键问题、建设目标、建设内容、改革举措等，须另附本课程的全部课程教学设计和2023版课程标准） |
| **2．课程建设进度安排、预期效果**（对照申报通知中的建设内容要求，明确时间进度和任务安排，预期成果可评量）**第一轮次（或第一年）：****第二轮次（或第二年）：****预期成果（验收标准）：**验收标准1：验收标准2：验收标准3：验收标准4：验收标准5：...... |

四、经费预算

|  |
| --- |
| **申请资助经费总额** |
| **支出项目** | **金额（元）** | **预算根据及理由** | **备注** |
| 办公费 |  |  | 包括图书费、打字复印费等 |
| 邮电费 |  |  | 主要为邮寄费 |
| 差旅费 |  |  | 外出开会调研费用 |
| 培训费 |  |  | 在市内参加培训或会议的培训费 |
| 劳务费 |  |  | 该项包括给学生的劳务费以及专家评审费等 |
| 委托业务费 |  |  | 该项包括版面费、专利费等 |
| 专用材料费 |  |  | 主要为耗材费 |
| 合 计 | 1万元 |
| 说明：差旅费和培训费之和不得超过50%；办公费不得超过20%；劳务费不得超过30%（不可发给团队成员）。 |

五、所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 分管教学院长签字：（学院公章）年 月 日 |

六、经费审核意见

|  |
| --- |
| 教务处分管领导（签字）： （公 章）年 月 日 |

七、学校意见

|  |
| --- |
| 分管校长签字： 年 月 日 |