

**混合式教学示范课程**

**建设项目任务书**

**课程名称：**

**课程类别：**□通识教育课 □专业教育课

□理论课 □实践课 □理论(含实践)课

□必修课 □选修课

**所属学科:**

**负 责 人:**

**所在学院:**

**起止年月:**

**填写日期: 2019年12月**

**内蒙古工业大学教务处 制**

**一、课程负责人情况**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职称 |  | 职务 |  | 学历/学位 |  |
| 手机 |  | | 电子邮箱 |  | |

**二、课程组情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 职称 | 学术专长 | 拟在本课程建设中  承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**三、课程建设基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | |  | | 课程编码 | | |  | |
| 英文名称 | |  | | | | | | |
| 课程类别 | | □ 通识教育课 □专业教育课  □ 理论课 □ 实践课 □理论(含实践)课  □必修课 □选修课 | | | | | | |
| 适用专业 | |  | | | | | | |
| 开课学期 | | □ 秋季学期 □ 春季学期 | 学时 | |  | 学分 | |  |
| 开课单位(系) |  | | | | | | | |
| 拟使用平台 |  | | | | | | | |
| 1. 课程定位（本课程在专业人才培养方案中的作用，及对培养目标达成的支撑情况） | | | | | | | | |
| 2.课程特色（与校内外同类课程相比，说明本课程的亮点、特色） | | | | | | | | |
| 3.课程基础（目前本课程的开设情况，开设时间、授课对象、授课人数，相关教学资源储备情况） | | | | | | | | |

**四、混合式教学模式改革方案建设与改革方案**

（对照《内蒙古工业大学混合式教学示范课程建设评价指标体系》）

|  |
| --- |
| 1．本课程采用混合式教学模式改革的设计方案，包括建设目标、建设内容、措施和拟解决的关键问题 |
| 2．建设进度和预期效果和成果  第一轮次：  第二轮次： |

**五、经费预算**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 经费科目 | 金额（元） | | | 备注 |
| 第一次拨付 （立项后拨付） | 第二次拨付 （通过中期检查后拨付） | 第三次拨付 （结题通过拨付剩余） |
| 办公费 |  |  |  | 该项包括图书费、打字复印费等 |
| 专用材料费 |  |  |  | 该项主要为耗材费 |
| 邮电费 |  |  |  | 主要为邮寄费 |
| 差旅费 |  |  |  | 外出开会调研费用 |
| 培训费 |  |  |  | 在市内参加培训或会议的培训费 |
| 劳务费 |  |  |  | 该项包括给学生的劳务费以及专家评审费等 |
| 委托业务费 |  |  |  | 该项包括版面费、专利费等 |
| 小 计 |  |  |  | 资助金额以立项通知为准 |
| 总计 |  | | |
| 说明：1.根据要求，每次划拨经费都需有经费预算。差旅费和培训费之和不得超过30%；办公费不得超过15%；劳务费不得超过50% ；  2.每一次拨付金额为总资助经费的1/3，请以此额度分别编制经费预算。 | | | | |

**六、承诺与责任**

|  |
| --- |
| 1.课程负责人保证课程资源内容不存在政治性、思想性、科学性和规范性问题；  2.课程负责人保证项目所使用的课程资源知识产权清晰，无侵权使用的情况；  3.课程负责人保证课程资源及相关材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用。  课程负责人签字：  年 月 日 |

**七、所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| 分管教学院长签字：  （学院公章）  年 月 日 |

**八、经费审核意见**

|  |
| --- |
| （公 章）  教务处分管领导（签字）：  年 月 日 |

**九、学校意见**

|  |
| --- |
| 分管校长签字：  年 月 日 |